

POWIADOMIENIE O PRYWATNOŚCI DANYCH DLA PRACOWNIKÓW I WYKONAWCÓW W ZWIĄZKU Z RODO

1. Cel niniejszego powiadomienia o prywatności danych

Grupa BMI oraz jej podmioty prawne (zwane dalej łącznie „Grupą BMI” lub „Spółką”) prowadzi działalność w krajach na całym świecie, w tym w Unii Europejskiej (zwanej dalej „UE”). W dniu 25 maja 2018 r. wchodzi w życie Ogólne rozporządzenie o ochronie danych UE (zwane dalej „RODO”). Jednym z celów RODO jest zapewnienie większej przejrzystości na temat tego, co dzieje się z danymi osobowymi, dla ich właścicieli.

Niniejsze powiadomienie o prywatności danych opisuje sposób, w jaki pracodawca będący kontrolerem danych w Grupie BMI (zwanej dalej „my” w odpowiednio odmienionej formie) gromadzi i wykorzystuje dane osobowe pracowników i wykonawców w trakcie stosunku pracy z nami i po jego zakończeniu. Bardziej ogólne informacje o ochronie danych zgodnie z RODO oraz o prawach podmiotów danych znajdują się w Zasadach prywatności danych Grupy BMI.

Podmiot Grupy BMI, który zatrudnia pracowników i wykonawców, jest na potrzeby RODO określany „kontrolerem danych”. Jako kontroler danych, jesteśmy odpowiedzialni za decydowanie, w jaki sposób będziemy przechowywać i wykorzystywać dane osobowe pracowników i wykonawców. Od czasu do czasu będziemy wysyłać dodatkowe konkretne powiadomienia o prywatności danych, jeśli kontroler danych w Grupie BMI będzie przetwarzał dane osobowe inne niż przewidziane w niniejszym powiadomieniu, np. przy wprowadzaniu ważnego nowego systemu informatycznego.

2. Zakres niniejszego powiadomienia o prywatności danych

Niniejsze powiadomienie o prywatności danych dotyczy wszystkich pracowników i wykonawców Grupy BMI.

3. Kategorie danych: typ gromadzonych i przetwarzanych przez nas danych dotyczących pracowników i wykonawców

Dane osobowe oznaczają wszelkie informacje o osobie, na podstawie których taka osoba może zostać zidentyfikowana. Nie obejmują danych, z których usunięto tożsamość (danych anonimowych).

Będziemy gromadzić, przechowywać i wykorzystywać określone dane osobowe pracowników i wykonawców w kontekście zatrudnienia oraz zadań wykonywanych w ramach zatrudnienia, w tym: dane osobowe, takie jak imię i nazwisko, tytuł, adresy, numery telefonów i prywatne adresy e-mail; data urodzenia; płeć; stan cywilny i osoby zależne; krewni i dane kontaktowe w razie nagłych wypadków; numer polisy ubezpieczeniowej, numer ubezpieczenia społecznego lub jego odpowiednik; dane konta bankowego, dokumentacja wypłat oraz dane o statusie podatkowym; wynagrodzenie, dane o urloпах w roku, dane dotyczące emerytury i świadczeń; kopia prawa jazdy, paszport i inne dokumenty identyfikacyjne; informacje o rekrutacji (w tym kopie dokumentacji prawa do pracy, referencji i innych informacji ujętych w CV lub liście motywacyjnym bądź zdobyte w ramach procesu ubiegania się o pracę), testy kompetencji, testy osobowości; dokumentacja zatrudnienia (w tym nazwy stanowisk pracy, historia zatrudnienia, godziny pracy, dni wolne od pracy, dokumentacja szkoleń i członkostwa w organizacjach branżowych); historia wynagrodzenia; dane dotyczące wydajności pracy; informacje dyscyplinarne i skargi; nagrania z telewizji przemysłowej oraz inne informacje uzyskane za pomocą środków elektronicznych, takie jak dokumentacja użycia kart elektronicznych; informacje o korzystaniu przez pracowników i wykonawców z naszych systemów informatycznych i komunikacyjnych; oraz fotografie.

Możemy również gromadzić, przechowywać i wykorzystywać określone „specjalne kategorie” bardziej wrażliwych danych osobowych, jeśli jest dozwolone przez prawo lokalne. Takie specjalne kategorie zostały określone w art. 9 RODO i m.in. obejmują: informacje dotyczące członkostwa pracowników i wykonawców w związkach zawodowych; dane dotyczące zdrowia, w tym wszelkie choroby, dokumentacja zdrowotna i dotycząca chorób, dane dotyczące nieobecności w pracy (innej niż dni wolne od pracy), w tym czas spędzony na ustawowym urlopie rodzicielskim i chorobowym, a także w razie rozwiązania stosunku pracy, gdy przyczyna rozwiązania dotyczy zdrowia, dane dotyczące stanu zdrowia wymagane na potrzeby świadczeń emerytalnych i stałego ubezpieczenia zdrowotnego.

3.1 GROMADZENIE DANYCH OSOBOWYCH PRACOWNIKÓW I WYKONAWCÓW

Gromadzimy dane osobowe pracowników i wykonawców poprzez proces ubiegania się o pracę i rekrutacji, bezpośrednio od kandydatów lub czasami od urzędu pracy bądź od dostawcy informacji dodatkowych o kandydatach, jeśli sprawdzanie informacji dodatkowych jest dozwolone.

Czasami możemy gromadzić dodatkowej informacji od stron trzecich, takich jak poprzedni pracodawcy, biura informacji kredytowej lub inne agencje sprawdzające dodatkowe informacje.

Będziemy gromadzić dodatkowe dane osobowe w trakcie działań związanych z zatrudnieniem przez cały okres zatrudnienia.

3.2 CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH PRACOWNIKÓW I WYKONAWCÓW

Będziemy przetwarzać dane osobowe pracowników i wykonawców na potrzeby dozwolone w ramach RODO. Obejmuje to następujące cele ogólne:

- wypełnianie zobowiązań prawnych zgodnie z art. 6(1)(c) RODO;
- ochrona uzasadnionych celów zgodnie z art. 6(1)(f) RODO;
- wypełnianie obowiązków i egzekwowanie naszych praw jako spółki w rozumieniu postanowień art. 9(2)(b) RODO;

- egzekwowanie, korzystanie lub obrona roszczeń prawnych zgodnie z art. 9(2)(f) RODO; oraz
- inne uzasadnione cele na potrzeby realizacji postanowień art. 5(1)(b) RODO.

Będziemy również przetwarzać dane osobowe pracowników i wykonawców w związku z następującymi potrzebami dotyczącymi zatrudnienia określonymi w art. 88(1) RODO w kontekście zatrudnienia pracowników i wykonawców:

- rekrutacja;
- realizacja postanowień umowy o zatrudnienie, w tym wypełnianie wszelkich zobowiązań wynikających z przepisów lub umów zbiorczych;
- zarządzanie;
- planowanie i organizacja pracy;
- równość i różnorodność w miejscu pracy;
- zdrowie i bezpieczeństwo w miejscu pracy;
- ochrona mienia spółki lub klientów;
- indywidualne lub zbiorcze prawa i świadczenia związane z zatrudnieniem; oraz
- rozwiązywanie stosunku pracy.

4. Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych pracowników i wykonawców

W większości przypadków wykorzystywanie przez nas danych osobowych pracowników i wykonawców jest wymaga w celu:

- realizacji umowy o zatrudnienie z pracownikami i wykonawcami (np. w celu administrowania świadczeniami pracowniczymi); lub
- wypełnienia naszych zobowiązań prawnych (np. obliczania podatków pracowników i wykonawców).

Jednak w określonych okolicznościach występować mogą również inne uzasadnienia prawne do wykorzystywania danych pracowników i wykonawców:

- gdy pracownik lub wykonawca wyraził zgodę (np. jeśli pracownik lub wykonawca wnosi o ponowne rozpatrzenie dotyczącej go decyzji);
- gdy my lub strona trzecia ma uzasadniony interes w wykorzystaniu informacji pracowników i wykonawców do określonego celu (np. możemy wykorzystywać dane osobowe pracowników i wykonawców do obrony w przypadku utrzymywania przez pracowników i wykonawców, że traktowaliśmy ich niesprawiedliwie);
- aby chronić kluczowe interesy pracowników i wykonawców lub innych osób (np. przekazując dane dotyczące zdrowia pracowników i wykonawców lekarzowi w razie nagłego przypadku medycznego); lub
- gdy istnieje publiczny interes związany z wykorzystaniem danych pracowników i wykonawców w określony sposób (np. w celu wsparcia zwalczania oszustw).

5. Sposób wykorzystania danych pracowników i wykonawców

Będziemy wykorzystywać dane osobowe pracowników i wykonawców wyłącznie w przypadkach dozwolonych przez obowiązujące prawo. Główne sytuacje, w których będziemy przetwarzać dane osobowe pracowników i wykonawców są następujące: podejmowanie decyzji o rekrutacji lub mianowaniu; sprawdzanie prawa do pracy w kraju zatrudnienia; wypłata wynagrodzenia oraz, jeśli dotyczy pracownika lub potencjalnego pracownika, na potrzeby podatkowe, potrącanie odpowiedniego podatku i składek na ubezpieczenie lub ubezpieczenie społeczne; wypłacanie świadczeń; zarządzanie działalnością i planowanie, w tym prowadzenie księgowości i audytów; przeprowadzanie badań wydajności pracy, zarządzanie wydajnością i określanie wymogów w zakresie wydajności; podejmowanie decyzji dotyczących weryfikacji wynagrodzenia i odszkodowań; ocenianie kwalifikacji do realizacji określonego projektu lub zadania, w tym podejmowanie decyzji o awansach; gromadzenie dowodów w przypadku potencjalnych skarg lub przesłuchań dyscyplinarnych; obsługiwanie rozwiązania stosunku pracy; wymogi w zakresie edukacji, szkoleń i rozwoju; postępowanie w przypadku sporów prawnych dotyczących pracowników i wykonawców lub innych pracowników i wykonawców, w tym wypadków w pracy; weryfikacja zdolności do pracy; zarządzanie urlopami chorobowymi; wypełnianie wymogów w zakresie zdrowia i bezpieczeństwa; monitorowanie wykorzystywania przez pracowników i wykonawców naszych systemów informatycznych i komunikacyjnych w celu zapewnienia zgodności z naszymi zasadami korzystania z infrastruktury informatycznej (zob. nasze Zasady dozwolonego korzystania z infrastruktury informatycznej); monitorowanie równych szans; podejmowanie decyzji o dalszym zatrudnieniu lub zaangażowaniu; oraz przetwarzanie końcowych płatności po rozwiązaniu stosunku pracy z nami.

Niektóre z powyższych podstaw przetwarzania mogą zachodzić na siebie i może występować kilka podstaw uzasadniających wykorzystywanie przez nas danych osobowych pracowników i wykonawców.

Jeśli pracownicy i wykonawcy nie dostarczą określonych informacji na żądanie, możemy nie być w stanie zrealizować postanowień umowy zawartej z pracownikami i wykonawcami (np. wypłaty wynagrodzenia lub świadczenia) lub spełnić naszych zobowiązań prawnych (np. zapewnienia zdrowia i bezpieczeństwa naszego personelu).

6. Sposób wykorzystania „specjalnych kategorii” danych osobowych

W następujących przypadkach możemy stosować specjalne kategorie danych osobowych:

- będziemy wykorzystywać informacje dotyczące urlopów, które mogą obejmować urlopy chorobowe lub urlopy związane z rodziną, w celu spełnienia wymogów związanych z zatrudnieniem lub innymi przepisami;
- będziemy wykorzystywać informacje dotyczące zdrowia fizycznego lub umysłowego bądź statusu niepełnosprawności pracowników i wykonawców w celu zapewnienia odpowiednich warunków dla zdrowia i bezpieczeństwa pracowników i wykonawców w miejscu pracy oraz aby ocenić gotowość do pracy pracowników i wykonawców, w celu odpowiedniego dostosowania miejsca pracy, monitorowania i zarządzania urlopami chorobowymi oraz administrowania świadczeniami, w tym regulowanym ustawowo wynagrodzeniem podczas urlopu chorobowego oraz stałym ubezpieczeniem zdrowotnym (jeśli dotyczy);

- będziemy wykorzystywać informacje dotyczące rasy lub pochodzenia narodowego bądź etnicznego, przekonań religijnych, filozoficznych lub moralnych, życia seksualnego lub orientacji seksualnej pracowników i wykonawców w celu zapewnienia ważnych możliwości monitorowania i sporządzania sprawozdań dotyczących równych szans;
- będziemy wykorzystywać informacje o członkostwie w związkach zawodowych w celu opłacania składek związków zawodowych, rejestracji statusu pracownika chronionego oraz spełnienia wymogów prawa pracy.

7. Udostępnianie danych

7.1 PRZEKAZYWANIE STRONOM TRZECIM

Będziemy przekazywać dane osobowe pracowników i wykonawców stronom trzecim w przypadkach, gdy jest to wymagane przez prawo, gdy jest to wymagane w związku z administrowaniem stosunku pracy z pracownikami i wykonawcami lub gdy mamy inny uzasadniony interes w takim działaniu. Np. możemy przekazywać dane osobowe pracowników i wykonawców stronom trzecim wykonującym następujące działania: obsługa wypłat; administracja świadczeń emerytalnych; wypłacanie świadczeń, oraz administracja i usługi informatyczne. Wszyscy nasi zewnętrzni dostawcy muszą stosować odpowiednie środki bezpieczeństwa w celu ochrony danych osobowych pracowników i wykonawców zgodnie z naszymi zasadami. Zezwalamy zewnętrznym dostawcom na przetwarzanie danych osobowych pracowników i wykonawców tylko w związku z określonymi celami i zgodnie z naszymi instrukcjami.

Możemy również udostępniać dane osobowe pracowników i wykonawców innym stronom trzecim, np. w kontekście potencjalnej sprzedaży lub restrukturyzacji działalności. W takiej sytuacji, o ile to możliwe, przed zakończeniem transakcji będziemy udostępniać stronom trzecim zanonimizowane dane. Po zakończeniu transakcji będziemy udostępniać dane osobowe pracowników i wykonawców stronom trzecim, jeśli jest to wymagane oraz w zakresie wymaganym przez warunki transakcji.

Wymagane może być udostępnienie danych osobowych pracowników i wykonawców organowi regulacyjnemu lub, zgodnie z prawem, innym organom, takim jak organy podatkowe, imigracyjne oraz organy regulacyjne ds. świadczeń emerytalnych.

7.2 PRZEKAZYWANIE INNYM PODMIOTOM GRUPY BMI

Będziemy również udostępniać dane osobowe pracowników i wykonawców innym podmiotom należącym do naszej grupy w ramach naszych regularnych sprawozdań dotyczących wydajności spółki, w kontekście reorganizacji działalności lub restrukturyzacji grupy, w celu wsparcia obsługi systemu oraz na potrzeby hostingu danych.

7.3 PRZEKAZYWANIE DANYCH POZA UE

Możemy przekazywać gromadzone dane osobowe pracowników i wykonawców stronom trzecim oraz innym podmiotom Grupy BMI spoza UE. Aby upewnić się, że dane osobowe pracowników i wykonawców są odpowiednio chronione, wprowadziliśmy umowy oparte na klauzulach umownych Komisji Europejskiej, których celem jest zapewnienie traktowania danych osobowych pracowników i wykonawców przez takie strony trzecie i podmioty spoza UE w sposób zgodny przepisami UE dotyczącymi ochrony danych.

8. Wycieki danych

Szczegółowe informacje na temat traktowania wszelkich podejrzanych wycieków danych znajdują się w Zasadach postępowania przy wycieku danych Grupy BMI. W razie podejrzenia wycieku danych powiadomimy o tym pracowników i wykonawców oraz odpowiedni organ regulacyjny. Zasady postępowania przy wycieku danych określają również oczekiwania względem pracowników i wykonawców w zakresie zgłaszania podejrzanych wycieków danych.

9. Przechowywanie danych

Szczegółowe informacje na temat naszych procedur przechowywania danych znajdują się w Zasadach przechowywania danych Grupy BMI.

10. Specjalista ds. ochrony danych

Grupa BMI mianowała specjalistę ds. ochrony danych – jest nim Sebastian Kraska. Można skontaktować się z nim bezpośrednio pod adresem BMIGroup@iitr.de lub privacy@standardindustries.com

11. Zmiany niniejszego powiadomienia o prywatności danych

Niniejsze powiadomienie nie stanowi części jakiegokolwiek umowy o pracę z pracownikiem ani jakichkolwiek warunków świadczenia usług przez konsultanta i zastrzegamy sobie prawo do aktualizowania niniejszego powiadomienia o prywatności danych w dowolnym terminie. W przypadku wszelkich ważnych aktualizacji prześlemy pracownikom i wykonawcom nowe powiadomienie o prywatności danych. Od czasu do czasu możemy również powiadamiać pracowników i wykonawców o przetwarzaniu ich danych osobowych w inny sposób.

12. Kontakt

Każdy zatrudniony przez Grupę BMI pracownik, robotnik lub wykonawca może kierować pytania dotyczące niniejszego powiadomienia o prywatności danych na adres privacy@standardindustries.com